

РЕШЕНИЕ

Координационного совета

по организации защиты прав застрахованных лиц при предоставлении медицинской помощи и реализации законодательства в сфере обязательного медицинского страхования на территории Удмуртской Республики

"31" мая 2023 года

Протокол № 5

г.Ижевск

На заседании Координационного совета по организации защиты прав застрахованных при предоставлении медицинской помощи и реализации законодательства в сфере ОМС на территории Удмуртской Республики (Координационный совет) заслушаны доклады директора БУЗ УР «РМИАЦ МЗ УР» А.Г. Утевой «Работа с базой данных застрахованных лиц Удмуртской Республики в ЕЦП.МИС», заместителя директора ТФОМС УР М.Ю.Кононова «Об актуальных вопросах информационного взаимодействия в сфере ОМС в Удмуртской Республике», начальника отдела ИТ филиала ООО "Капитал Медицинское Страхование" в Удмуртской Республике Д.А. Лукиных «Единый информационный ресурс – информационный обмен между СМО, МО, ТФОМС УР. Унифицированный подход предоставления информации в Единый информационный ресурс», начальника отдела контроля качества Кореневой Ю.Н. «О результатах контроля объемов, сроков, качества и условий предоставления медицинской помощи и государственного контроля качества, и безопасности медицинской деятельности в медицинских организациях Удмуртской Республики за апрель 2023 года».

Координационный совет решает:

1. Принять к сведению доклады:

1.1. «Работа с базой данных застрахованных лиц Удмуртской Республики в ЕЦП.МИС»;

1.2. «Об актуальных вопросах информационного взаимодействия в сфере ОМС в Удмуртской Республике»;

1.3. «Единый информационный ресурс – информационный обмен между СМО, МО, ТФОМС УР. Унифицированный подход предоставления информации в Единый информационный ресурс»;

1.4. «О результатах контроля объемов, сроков, качества и условий предоставления медицинской помощи и государственного контроля качества, и безопасности медицинской деятельности в медицинских организациях Удмуртской Республики за апрель 2023 года».

2. Территориальному фонду обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики:

2.1. При проведении комплексных проверок страховых медицинских организаций особое внимание уделять вопросам заполнения сведений регионального сегмента единого регистра застрахованных лиц;

Срок: постоянно.

2.2. Продолжить осуществление контроля за качеством проведения страховыми медицинскими организациями контроля объемов, сроков, качества и условий предоставления медицинской помощи в соответствии с «Порядком проведения контроля объемов, сроков, качества и условий предоставления медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию застрахованным лицам, а также ее финансового обеспечения» (приказ Минздрава России от 19.03.2021 №231н), с использованием информационной системы «Контрольно-экспертная деятельность»;

Срок: постоянно.

2.3 Доводить до сведения МЗ УР в систематическом режиме результаты контрольно-экспертной деятельности СМО и ТФОМС УР;

Срок: постоянно.

2.4. Продолжить мероприятия по совершенствованию информационного взаимодействия между участниками системы ОМС в Удмуртской Республике совместно с Министерством здравоохранения Удмуртской Республики;

Срок: постоянно.

3. Министерству здравоохранения Удмуртской Республики

3.1. Продолжить работу по внедрению и функционированию РТ.МИС;

Срок: в течение года.

3.2. Продолжить мероприятия по совершенствованию информационного обмена между участниками системы ОМС

Срок: постоянно.

3.3. Предусмотреть возможность проведения обучающих семинаров для пользователей РТ. МИС.

Срок: в течение года.

4. Руководителям страховых медицинских организаций:

4.1. Усилить контроль за направляемой информацией в единый регистр застрахованных лиц;

Срок: постоянно.

4.2. Активизировать работу по информированию застрахованных о необходимости уведомления страховой медицинской организации о замене документов, удостоверяющих личность в 14, 20 и 45 лет, в том числе путем проведения разъяснительной работы с коллективами, образовательными организациями;

4.3. Актуализировать в РС ЕРЗ данные застрахованных лиц с временными свидетельствами, подтверждающими оформление полисов ОМС;

Срок: до 09.06.2023 года.

5. Руководителям медицинских организаций:

5.1. Направлять в ТФОМС УР уведомление об изменении сведений о медицинской организации в случае изменения сведений о медицинской организации (смена руководителя, названия, банковских реквизитов, адреса и пр.) не позднее **двух рабочих дней** со дня наступления указанных изменений;

5.2. Осуществлять обмен Заключениями по результатам МЭЭ (Актами МЭЭ) в форме **электронных документов** с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи по ViPNet;

5.3. Принять меры по исполнению требований приказа ФОМС от 31.03.2021 №34н (ред. от 11.02.2022) "Об определении Порядка информационного взаимодействия в сфере обязательного медицинского страхования", приказа Минздрава России от 28.02.2019 №108н (ред. от 21.02.2022) "Об утверждении Правил обязательного медицинского страхования" в части обмена сведениями при информационном сопровождении застрахованных лиц на всех этапах оказания им медицинской помощи;

Срок: в течение 2023 года.

5.4. Принять меры

5.4.1. по актуализации базы данных прикрепленного населения с целью информирования страховыми медицинскими организациями о профилактических мероприятиях;

5.4.2. по размещению на сайтах медицинской организации актуальной информацией по проведению профилактических осмотров (диспансеризации): телефон для предварительной записи, ответственного за профилактические мероприятия лицо, номера кабинетов, время работы, в том числе в субботние дни и в вечернее время с последующей актуализацией данных;

5.4.3. по организации записи пациентов, приглашенных пройти профилактические мероприятия (диспансеризацию, в том числе углубленную, профилактический или диспансерный осмотр), после получения информации от СМО;

5.4.4. по своевременной актуализации сведений о выданных направлениях и фактах госпитализаций, выписки, направлению протоколов консультаций/ консилиумов с применением телемедицинских технологий, не допущению нарушений сроков плановой госпитализации застрахованных;

Срок: постоянно.

5.5. Соблюдать алгоритм действий при подписании протокола при наличии разногласий с заключением по результатам экспертиз со страховой медицинской организацией (необходимо привязать КЭП к деловой почте VipNet (инструкция https://www.tfoms18.ru/media/files/i_sertif_ep.pdf) и использовать ее при подписании.

5.6. Обеспечить эффективное взаимодействие со СМО в части контроля объемов, сроков, качества и условий предоставления медицинской помощи, своевременности и полноты предоставления медицинской документации для проведения контрольно-экспертных мероприятий.

Срок: постоянно.

5.7. Предоставлять заверенные копии первичной медицинской документации в случае проведения контрольно-экспертных мероприятий другими надзорными организациями;

Срок: постоянно.

5.8. Предоставлять при подаче претензии в ТФОМС УР заключения по результатам экспертизы, переписку со СМО с отметкой о дате получения документа от СМО и подписью получателя либо сведения о дате получения из почты VipNet.

Срок: постоянно.

6. Руководителю БУЗ УР «РМИАЦ МЗ УР»

6.1. Провести анализ работы ЕЦП.МИС:

6.1.1. по выгрузке изменений базы прикрепленного населения в соответствии с Правилами информационного взаимодействия;

6.1.2. по выгрузке сведений в Единый информационный ресурс: сведений о направлениях, о госпитализации, выписного эпикриза, сведений о телемедицинских консультациях;

Срок: 30.06.2023 года

1.2.обеспечить автоматическое открепление (прекращение прикрепления) граждан в возрасте старше 18 лет от медицинских организаций, обслуживающих только детское население республики, в ЕЦП. МИС;

Срок: 31.07.2023 года

1.3.возобновить функционирование работы сервиса "Запрос звонка страхового представителя через инфомат»;

Срок: 30.09.2023 года

1.4. Доработка ЕЦП.МИС в части:

6.4.1. возможности самостоятельного формирования файлов для администратора ЦОД с целью передачи в ТФОМС;

Срок: 30.06.2023 года

6.4.2. возможности автоматической загрузки в ЕЦП.МИС сведений об изменениях, которые передаются ТФОМС УР об умерших, вновь родившихся и застрахованных лиц, прикрепившихся к медицинским организациям на других территориях Российской Федерации

Срок: 30.09.2023 года

6.4.3. возможность автоматического прикрепления застрахованных лиц, не прикрепленных к МО, по территориальному принципу в соответствии со встроенным справочником обслуживаемых адресов, заполненного в структуре МО в разделе Участки с типом участка терапевтический/педиатрический/врач общей практики;

Срок: 30.09.2023 года

6.4.4. возможность автоматического открепления (прекращение прикрепления) граждан в возрасте старше 18 лет от медицинских организаций, обслуживающих только детское население Удмуртской Республики и их прикрепление к МО, по территориальному принципу в соответствии со встроенным справочником обслуживаемых адресов;

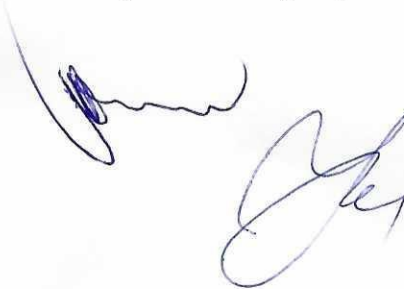
Срок: 30.09.2023 года

1.5. Обучение пользователей по работе с сервисом "Прикрепление онлайн";

Срок: 30.09.2023 года.

Директор ТФОМС

Секретарь



Т.А. Валеев

Ю.Н.Коренева